



RESULTAT DU VOTE  
 Nombre de votants : 30  
 Voix favorables : 27  
 Voix défavorables : 3  
 Abstentions : 0



**COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE**  
**Séance du 18 mai 2021**

**DÉLIBÉRATION**  
**N° CFVU-2021-09-TSM-M-003**

***relative au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du***  
***Master 1<sup>ère</sup> année***  
***domaine Droit, Économie, Gestion mention Management***  
***parcours-type Droit et Gestion des entreprises***

**Année universitaire 2021/2022**

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 modifié par l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025,
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élève étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du Comité exécutif de l'École de Management de Toulouse en date du 15 avril 2021.

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, adopte les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du **Master 1<sup>ère</sup> année domaine Droit, Économie, Gestion mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises**.

## TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### ARTICLE 1      **Objectifs de la formation**

Le master Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, est une formation d'excellence qui conjugue approche juridique et managériale des entreprises et des organisations.

Le master Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, est composé de deux années d'études (4 semestres) totalisant 120 crédits - ECTS.

### ARTICLE 2      **Accès à la formation**

Dans le cadre des seuils et modalités définies par les conseils de l'université, l'admission en première année de ce Master dépend des capacités d'accueil et est subordonnée à l'examen d'un dossier et d'un éventuel entretien.

L'admission est prononcée par le Président de l'université sur proposition de la commission d'admission selon les modalités définies par la délibération du conseil d'administration relative aux capacités d'accueil et aux modalités d'admission en Master au titre de l'année universitaire concernée.

Ont vocation à candidater dans cette formation :

- les étudiants titulaires d'un diplôme de licence ou diplôme équivalent (180 crédits) ;
- les personnes non titulaires du diplôme de licence en vue d'obtenir un accès par validation partielle des acquis de l'expérience, validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

## TITRE II - ENSEIGNEMENTS

### ARTICLE 3      **Organisation de la formation**

La première année du master Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, est organisée sur deux donnant droit à 60 crédits - ECTS. Elle est composée de plusieurs blocs de compétences (cf. maquette en annexe).

Certaines unités d'enseignements sont mutualisées sur l'ensemble des mentions.

### ARTICLE 4      **Obligation d'assiduité**

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et éventuellement des travaux dirigés (TD).

Les travaux dirigés sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation.

L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant chargé de TD. Toute absence non justifiée à plus de 20 % des séances de TD est sanctionnée par la note 0.

Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge du TD lors de la séance qui suit l'absence et une copie doit être déposée au secrétariat de la formation. Aucune dispense de TD n'est accordée.

**ARTICLE 5 Stage**

S'il le souhaite, l'étudiant peut effectuer un stage d'une durée minimale d'un mois dans le courant de l'année universitaire. Ce stage a pour objectif de permettre aux étudiants d'acquérir une expérience professionnelle en adéquation avec les enseignements délivrés par l'École de Management de Toulouse.

**ARTICLE 6 Césure**

Une période de césure constitue "une période pendant laquelle un étudiant, inscrit dans une formation initiale d'enseignement supérieur, suspend temporairement ses études dans le but d'acquérir une expérience personnelle ou professionnelle, soit en autonomie, soit encadré dans un organisme d'accueil en France ou à l'étranger." (Décret n°2018-372 du 18 mai 2018 relatif à la césure d'études supérieures).

Les étudiants ont également la possibilité entre la première année de master (M1) et la seconde année de master (M2), d'effectuer une année de césure d'une durée de six mois à un an maximum sur le rythme du calendrier universitaire.

La période de césure peut prendre la forme d'un stage, d'une période de formation en milieu professionnel, ou dans un autre établissement, d'un engagement de service civique ou de volontariat associatif, d'un projet de création d'activité dans le cadre du dispositif de l'étudiant-entrepreneur.

Si l'étudiant opte pour la forme d'un stage, celui-ci ne peut pas excéder six mois dans la même entreprise.

L'étudiant devra avoir validé son M1 et être accepté en M2.

Les projets de césure sont soumis à autorisation préalable des responsables pédagogiques de M1 et M2.

Un contrat pédagogique devra être établi pour tout étudiant autorisé à partir en césure. Ce contrat précisera les modalités de l'accompagnement pédagogique mis en place.

Au terme de l'année de césure, la réalisation du projet peut donner lieu à la rédaction d'un rapport écrit et éventuellement à une soutenance.

**TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES****ARTICLE 7 Organisation des examens / session initiale**

Les blocs de compétences font l'objet d'une ou plusieurs évaluations sous la forme du contrôle terminal (CT) et/ou du contrôle continu (CC). Les modalités de contrôle des connaissances et des compétences sont explicitées en annexe.

La note attribuée dans le cadre du CC d'un bloc de compétences découle d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.

Des aménagements spécifiques pour les étudiants présentant un handicap (temporaire ou permanent) et compatibles avec la nature des épreuves pourront être mis en place sur indication du service de médecine préventive d'UT1 Capitole.

**Absences aux épreuves**

*Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle continu (CC) :*

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un étudiant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, une épreuve de remplacement sera organisée.

*Pour chaque enseignement évalué uniquement en contrôle terminal (CT) :*

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage, après avis du directeur de l'École de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande écrite au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

*Pour chaque enseignement évalué en contrôle terminal et contrôle continu (CT et CC) :*

Toute absence à une épreuve de CT est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, les étudiants qui n'ont pu composer à la session initiale d'un CT du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié pourront être autorisés à se présenter à la session de rattrapage, après avis du directeur de l'École de Management de Toulouse et du responsable pédagogique du diplôme. Cet avis n'est pas susceptible de recours.

Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande écrite au plus tard 10 jours après la fin des épreuves de la session initiale.

Toute absence à une épreuve de CC est sanctionnée par la note 0.

Toutefois, lorsqu'un étudiant n'a pu se présenter à tout ou partie des épreuves de CC, du fait d'un motif impérieux et légitime dûment justifié, la note finale de la matière pourra être constituée intégralement par la note de CT sur proposition du jury de délibération du diplôme.

## **ARTICLE 8 Organisation des examens / session de rattrapage**

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les blocs de compétences qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants qui n'ont pas obtenu en session initiale une note supérieure ou égale à 10/20 dans un bloc de compétences. Seules les notes de CT inférieures à 10/20 peuvent faire l'objet d'un rattrapage. La note obtenue en session de rattrapage annule et remplace la note de session initiale.

Les notes de CC de la session initiale sont reportées sur la session de rattrapage.

En session de rattrapage, la durée et la forme des épreuves pourront être différentes de celles de la session initiale. Les CT pourront faire l'objet soit d'un écrit, soit d'un oral en présentiel ou en distanciel.

## **ARTICLE 9 Prévention du plagiat / Charte des examens**

Tout étudiant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

## **ARTICLE 10 Bonifications**

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

**TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION****ARTICLE 11 Conditions de validation des blocs de compétences - Compensation**

La validation de l'ensemble des blocs de compétences obligatoires (60 crédits - ECTS) correspondant aux deux semestres de la première année du master Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises donne lieu à la délivrance du grade de maîtrise Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises.

Les enseignements (éléments constitutifs d'un bloc de compétences), les blocs de compétences et les semestres peuvent être validés selon les modalités suivantes :

- Un enseignement est acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant a obtenu la moyenne (10/20) dans les épreuves de contrôle des connaissances mises en place pour cet enseignement. L'enseignement ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une épreuve d'évaluation.
- Un bloc de compétences est acquis dès lors que la moyenne des notes obtenues dans les enseignements qui le composent est supérieure ou égale à 10/20. Un bloc de compétences ne pourra être validé en cas d'absence injustifiée à une ou plusieurs épreuves.
- Un semestre est acquis dès lors que chaque bloc de compétences qui le compose est validé (moyenne des enseignements supérieure ou égale à 10/20).

**La compensation**

La compensation est possible entre les enseignements constitutifs d'un même bloc de compétences.

La compensation est réalisée sur la base de la moyenne des notes obtenues aux enseignements constitutifs du bloc de compétences. En cas d'absence injustifiée, l'étudiant ne peut bénéficier du dispositif de compensation pour l'obtention du diplôme.

Les blocs de compétences et les semestres ne peuvent se compenser entre eux.

**ARTICLE 12 Jury de délibération**

Le jury de la première année du master Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises est composé d'enseignants et d'intervenants professionnels ayant contribué aux enseignements du diplôme. Le Jury délibère souverainement à partir de l'ensemble des résultats obtenus par les étudiants. Il est présidé par le responsable du diplôme.

**ARTICLE 13 Redoublement**

Un seul redoublement peut être autorisé par le Président l'année suivant la première inscription, sur décision du jury de délibération. Tout étudiant redoublant conserve le bénéfice des blocs de compétences validés lors de sa précédente scolarité (note égale ou supérieure à 10/20) et doit repasser l'ensemble des épreuves (CT et CC) des blocs de compétences non validés. L'assiduité aux CM et TD des blocs de compétences à repasser est obligatoire en cas de redoublement.

**ARTICLE 14 Mentions au semestre**

L'obtention d'un semestre donne droit à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Lorsque la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRÈS BIEN : Lorsque la note moyenne est au moins égale à 16

**ARTICLE 15 Délivrance du diplôme de maîtrise**

L'attribution du diplôme de maîtrise Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, donne droit aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Lorsque la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Lorsque la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRÈS BIEN : Lorsque la note moyenne est au moins égale à 16

**ARTICLE 16 Poursuite d'études**

L'accès en deuxième année de master Droit, Économie, Gestion, mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, est ouvert aux étudiants ayant validé les 60 crédits de la première année de la même mention, au regard des capacités d'accueil votées par l'Université.

**ARTICLE 17 Double diplomation**

Les étudiants inscrits en Master 1 mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises peuvent s'inscrire en Master 1 mention Droit des affaires. Cette seconde inscription est complémentaire, facultative et payante.

Les étudiants qui, à l'issue de leur année, valident le grade de Master 1 mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises, seront titulaires également du Master 1 mention Droit des affaires » s'ils obtiennent la moyenne générale aux enseignements mutualisés avec le parcours Droit des affaires à la première session (sauf pour les cas « impérieux et légitimes »).

*Fait à Toulouse, le 18 mai 2021*



**Hugues KENFACK**

Président de la Commission de la  
Formation et de la Vie Universitaire

PJ : annexes

Annexe 1 : Maquette de l'année de formation

Annexe 2 : Liste des bonifications proposées

**Annexe 1 – Maquette - Master mention Management  
parcours-type Droit et Gestion des entreprises 1ère année 2021-2022**

							Heures et évaluation CM		Heures et évaluation TD	
Blocs de compétences		Compétences	Enseignement	Obligatoire /Option	ETCS	Heures	Nature Evaluation CM	Durée (h)	Heures	Nature Evaluation TD
SEMESTRE 1										
BLOCS DE COMPETENCES TRANSVERSALES										
1	Communication spécialisée pour le transfert des connaissances	Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère	Anglais des affaires	Obligatoire	3				24	CC - 100%
Total BC 01					3				24	
2	Appui à la transformation en contexte professionnel	Mobiliser des savoirs, développer une conscience critique, conduire une analyse réflexive	Business game et Law game	Obligatoire	1				15	CC - 100%
Total BC 02					1				15	
BLOCS DE COMPETENCES DISCIPLINAIRES										
3	Règles, Normes et Qualité	Comprendre et maitriser les règles juridiques et fiscales applicables aux entreprises et aux acteurs de la vie économique	Imposition du chiffre d'affaires et des bénéfices*	Obligatoire	5	30	CT écrit - 70%	3	13,5	CC - 30%
			Droit de l'environnement	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
			Droit bancaire et financier *	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
			Droit des restructurations des entreprises *	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
Total BC 03					17	120			13,5	
4	Réflexion et élaboration de la stratégie	Piloter la construction d'une vision stratégique en mobiliser des savoirs théoriques et pratiques, en reconnaissant les enjeux managériaux du déploiement de la stratégie globale de l'entreprise	Principes de gouvernance *	Obligatoire	4	30	CT écrit - 100%	2		
Total BC 04					4	30				
5	Mesure et contrôle des outils et méthodes de gestion	Contrôler et mesurer la pertinence des données comptables et financières permettant d'analyser la performance de l'entreprise	Management comptable et financier	Obligatoire	5	30	CT écrit - 70%	3	13,5	CC - 30%
Total BC 05					5	30			13,5	
Total semestre 1					30	180			66	

					Heures et évaluation CM			Heures et évaluation TD		
Blocs de compétences		Compétences	Enseignement	Obligatoire /Option	ETCS	Heures	Nature Evaluation CM	Durée (h)	Heures	Nature Evaluation TD
SEMESTRE 2										
BLOCS DE COMPETENCES TRANVERSALES										
6	Communication spécialisée pour le transfert des connaissances	Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère.	Anglais des affaires	Obligatoire	2				24	CC - 100%
Total BC 06					2				24	
7	Comportements et postures au travail	Piloter son projet de développement personnel, ses compétences comportementales et métiers afin de préparer son insertion professionnelle	Développement de carrière et internationalisation	Obligatoire	2				24	CT - 100%
Total BC 07					2				24	
BLOCS DE COMPETENCES DISCIPLINAIRES										
8	Règles, Normes et Qualité	Approfondir la compréhension et la maitrise les règles juridiques et fiscales applicables aux entreprises et aux acteurs de la vie économique	Fiscalité des sociétés et des groupes*	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
			Droit des entreprises en difficulté*	Obligatoire	5	30	CT écrit - 70%	3	13,5	CC - 30%
			Contrats spéciaux des affaires(vente et distribution)*	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
Total BC 08					13	120			13,5	
9	Conception et pilotage de solutions de gestion	Developper, appliquer, piloter et mettre en œuvre des pratiques de management, des techniques d'analyse et d'évaluation spécifiques à chaque fonction (contrôle de gestion, marketing, management de projet) et savoir identifier et interpréter les indicateurs de performance dans les différents domaines de la gestion	Pilotage de la performance (contrôle de gestion appliqué)	Obligatoire	5	30	CT écrit - 70%	2	13,5	CC - 30%
			Marketing management	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
			Management de l'innovation	Obligatoire	4	30	CT oral - 100%	Oral		
Total BC 09					13	60			13,5	
Total semestre 2					30	180			75	
Total année					60	360			141	
TOTAL GENERAL (volume horaire)					501					

\* Cours mutualisés avec le parcours M1 Droit des Affaires (UT1)



## Annexe 2 – Bonifications - Master mention Management parcours-type Droit et Gestion des entreprises 1ère année 2021-2022

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés ci-dessous :

Pour chaque semestre, un maximum de 2 bonifications dont bénéficie l'étudiant est plafonné à 2 x 2% du total des points\* du semestre. Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours.  
Chaque composante pédagogique propose une liste de bonifications spécifiques.

Liste des enseignements donnant droit à bonification pour l'École de Management de Toulouse :

- 1 – Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS)
- 2 – Participation à l'orchestre des étudiants de l'université Toulouse Capitole
- 3 – Participation au chœur des étudiants de l'université Toulouse Capitole
- 4 – Pratiques artistiques proposées par l'Espace Culturel de l'université Toulouse Capitole
- 5 – Module d'ouverture FOAD \*\*  
Des modules d'ouverture sont proposés en enseignement à distance pour permettre aux étudiants de licence d'accéder à des cours de culture générale sur des problématiques et des enjeux contemporains.  
Ces cours sont ouverts aux semestres 2 et 4 de la licence et peuvent être pris en compte pour les bonifications de ces mêmes semestres.  
Plus d'informations : [www.ut-capitole.fr/FOAD](http://www.ut-capitole.fr/FOAD)
- 6 – Responsabilités au sein du bureau d'une association de l'École de Management de Toulouse (BDE, BDS, TSM Consulting) ou de l'Institut Catholique de Toulouse (BDE, comité de pilotage Boost my training ESQESE)
- 7 – Elu au sein du Conseil d'administration de l'École de Management de Toulouse ou des conseils centraux d'UT1 Capitole
- 8 – Délégués de promotion
- 9 – Responsabilité au sein d'associations à but humanitaire, social ou environnemental et non lucratif
- 10 – Activité dans la réserve sanitaire
- 11 – Engagement citoyen conformément aux textes en vigueur :  
*La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;  
- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;  
- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur*

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

*La bonification dans le cadre de l'engagement citoyen sera prise en compte sur présentation d'un justificatif de situation.*  
La bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale du semestre pair de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en maîtrise, une fois en master).

\* (le total des points du semestre est égal au total des ects du semestre multiplié par 20).

\*\* (Uniquement pour les L1 Gestion au semestre 2 et L2 Gestion au semestre 4)